



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CREAZZO

Via Manzoni, 1 - 36051 Creazzo (VI) - Tel. 0444/520808 - Fax 0444/340568
Sc. infanzia "S. Marco" - primarie "Ghirotti" e "S.G. Bosco" - secondaria "Manzoni"
C.F. 80016050249 - viic821004@istruzione.it - www.icscreazzo.gov.it



Prot. n. 8276/E3

Creazzo, 22 dicembre 2017

Oggetto: NOMINA TUTOR

Progetto PON/FSE 2014/2020 - Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio

Modulo: Potenziamento delle competenze di base - Titolo: Parole e numeri per tutti

PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-23 - C.U.P. : B46D16000640005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, N.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti";
- VISTO** il D.Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016 Nuovo Codice degli Appalti";
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni su Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità" di cui all'avviso prot. 10862 del 16/09/2016;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. 31715 del 24/07/2017 di approvazione, finanziamento e autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del progetto "di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" nell'I.C. di Creazzo;
- VISTO** il Decreto di assunzione a Bilancio (prot. n.4919/E3 del 01/09/2017) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017;
- VISTO** l'avviso di selezione di personale interno per incarico di Tutor prot. 7050/E3 del 13/11/2017 nell'ambito del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-23;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 7906/E3 del 07/12/2017;

INCARICA

la prof.ssa **VICENTIN BARBARA**, cod.fiscale VCNBBR66H52Z133D, docente a tempo indeterminato presso questo istituto, quale Tutor per il progetto PON FSE 2017 AZIONE 10.1.A1, Modulo: Potenziamento delle competenze di base - Titolo: Parole e numeri per tutti, con i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione;

- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- curare il registro didattico e di presenza con le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria con ora di inizio e fine;
- avvisare in tempo reale se scende il numero degli alunni al di sotto dello standard minimo previsto per il modulo;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni e le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con l'esperto e con il valutatore per il monitoraggio dell'azione e del bilancio delle competenze;
- mantenere il contatto con i consigli di classe/team docente di appartenenza dei partecipanti per monitorare la ricaduta sull'apprendimento,
- accertare e curare la compilazione della scheda allievo, del patto formativo e della scheda di acquisizione del consenso al trattamento dei dati;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare il monitoraggio del corso.

Il Direttore SGA provvederà alla predisposizione degli atti necessari per la stipula di incarico relativo all'attività di tutor. Il tutor sarà retribuito nel limite di 30,00 €/ora lordi . Il citato compenso è onnicomprensivo di ritenute ed oneri riflessi.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell' effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti. Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, non ci si potrà avvalere di quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 232 in attuazione della Direttiva CEE 200/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Rigotto Dott.ssa Emanuela -

