



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CREAZZO

Contratto integrativo di Istituto concernente i criteri per la misura dei compensi al personale ATA per le funzioni miste

Il giorno 30 agosto 2014, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Creazzo, in sede di negoziazione integrativa a livello di istituzione scolastica, tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico dr.ssa Emanuela Rigotto, i componenti della RSU di Istituto sig.ra Piccoli Paola, sig.ra Caterina Frigato e sig.ra Marras Anna e i rappresentanti delle OO.SS. territoriali firmatarie del CCNL, è sottoscritto il presente contratto integrativo per la regolamentazione dei CRITERI PER LA MISURA DEI COMPENSI AL PERSONALE ATA PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI MISTE.

LE PARTI STIPULANO E SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE CONTRATTO INTEGRATIVO

Art. 1 - Funzioni miste

Sono svolte nell'Istituto Comprensivo Statale di Creazzo, dal personale ausiliario, le seguenti funzioni miste per le quali sarà sottoscritta apposita convenzione tra l'Istituto ed il Comune, nel rispetto della intesa nazionale sulle funzioni miste:

- a) mensa scolastica;
- b) accoglienza e sorveglianza degli alunni;
- c) servizio di vigilanza sullo scuolabus;
- d) uso delle strutture scolastiche durante la sospensione delle lezioni.

Art. 2 - Criteri per la misura dei compensi

Le somme che il Comune di Creazzo trasferirà alla scuola per effetto dello svolgimento delle funzioni miste saranno suddivisi tra il personale seguendo i seguenti criteri:

- tempo per il quale si è svolta la funzione (impegno orario giornaliero e settimanale);
- numero ed età degli alunni coinvolti;
- grado di responsabilità assunta;
- gravosità dell'incarico rispetto al lavoro quotidiano;
- maggior impegno richiesto per lo scodellamento in pluriporzione senza presenza di personale esterno di supporto;
- minor impegno richiesto per la sorveglianza, data la presenza di personale esterno pagato dal comune;
- assenze superiori a 15 giorni effettuate dal personale.

Vengono così valutate le funzioni in ordine di impegno, carico di lavoro e responsabilità previste, ai fini della suddivisione del budget complessivo tra le funzioni:

- mensa scolastica: si riserva la quota del 57% del budget;
- accoglienza e sorveglianza degli alunni: si riserva la quota del 35% del budget;
- uso strutture scolastiche durante sospensione: si riserva la quota del 5% del budget;
- servizio di vigilanza sullo scuolabus: si riserva la quota del 3% del budget;

Entro il 31 luglio di ogni anno il personale presenterà apposita autodichiarazione relativa agli incarichi svolti nel corso dell'anno scolastico di riferimento, secondo il modello allegato.

Art. 3 - Durata, validità e conciliazione

Le intese raggiunte hanno validità dall'anno scolastico 2013/14 e fino ad eventuale nuovo accordo, salvo nuove disposizioni di legge o contrattuali in contrasto con le stesse.

Su richiesta motivata di una delle parti, le intese raggiunte possono essere sottoposte ad integrazioni o modifiche.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto, la normativa di riferimento in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti per la scuola.

Delegazione di parte pubblica

Dirigente Scolastico dr.ssa Emanuela Rigotto firmato

Delegazione di parte sindacale

RSU di Istituto Caterina Frigato firmato

 Marras Anna firmato

 Piccoli Paola firmato

OO.SS. territoriali firmatarie CCNL Scuola //